

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ
ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ
Кафедра медиакоммуникаций

МЕДИАПЛАНИРОВАНИЕ ДИДЖИТАЛ КОММУНИКАЦИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации»

Направленность «Медиакоммуникации и управление корпоративными медиа»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Медиапланирование диджитал коммуникаций
Рабочая программа дисциплины

Составитель к.филос.н. Акулинин В.Н.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
медиакоммуникации
№ 5 от 02.02.2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Пояснительная записка.....	
1.1.	Цель и задачи дисциплины.....	
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	
1.3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
2.	Структура дисциплины.....	
3.	Содержание дисциплины.....	
4.	Образовательные технологии.....	
5.	Оценка планируемых результатов обучения.....	
5.1	Система оценивания.....	
5.2	Критерии выставления оценки по дисциплине.....	
5.3	Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	
6.1	Список источников и литературы.....	
6.2	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	
9.	Методические материалы.....	
9.1	Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	
9.2	Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	
	Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - сформировать у студентов стратегический концептуально-прагматический комплекс знаний о процессе медиапланирования в диджитал климмуникациях в современных корпоративных медиа и обучить владению стратегически и тактически важными техниками медиапланирования по поиску, анализу и управлением информацией.

Задачи дисциплины:

- 1) Сформировать у обучающихся представление о концептуальной оптике на современную диджитал среду, в аспекте управления контентом в диджитал среде – медиапланировании.
- 2) Развить навыки рефлексии, аналитического мышления в сфере диджитал-аналитики для решения тактических и стратегических задач по медиапланированию.
- 3) Сформировать навыки поиска и фильтрации информационных массивов, а также технические навыки оперирования информационными базами данных.
- 4) Сформировать практические навыки работы в специализированных программах по медиапланированию в диджитал среде.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-1.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта. ПК-1.2. Способен осуществлять сбор данных о посетителях сайта, анализировать их с помощью программного обеспечения и формировать на их основе стратегию онлайн-продвижения компании ПК-1.3. Создает основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании.	Знать: теоретико-практические основы создания медиа материалов для проведения коммуникативной кампании. Уметь: осуществлять спектр практик по генерированию релевантных медиа материалов. Владеть: исследовательскими инструментами по сбору, анализу и творческой переработке информационных данных.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Медиапланирование диджитал коммуникаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Интернет-маркетинг, Теория и практика связей с общественностью, Копирайтинг, Исследование поведения потребителей.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Основы управления медиапроектами, Медиамаркетинг, Основы инфографики, Influence-маркетинг.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
6	Лекции	18
6	Семинары/лабораторные работы	24
Всего:		42

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Медиапланирование в современных диджитал коммуникациях: структура, контекст, каналы.	<p>Медиапланирование: смысловые части «медиа» и «планирование». Специфика медиапланирования в диджитал коммуникациях. Концептуальный обзор современных подходов к диджитал-коммуникациям. Концептуальный обзор планирования как управленческой практики, основные концепции и логики реализации. Истоки медиапланирования как практики: историческая ретроспектива. Социокультурные и технико-экономические предпосылки развития медиапланирования в современной медиа системе. Медиапланирование как составляющая часть коммуникативной кампании в сфере диджитал коммуникаций, ее цель, задачи, структура и инструменты. Основные понятия медиапланирования:</p> <p>А) Структурные понятия: медиаплан, медиабриф, медиакарта, медиаобсчет, медиа-микс, техническое задание, бюджет, прогноз, оценка эффективности.</p> <p>Б) Функциональные единицы: медиапланнер, трафик-менеджер,</p> <p>В) Процессуальные: постановка, эфирная справка</p>

		<p>(эфирка), прекампейн, посткампейн, флайт, сезонный коэффициент (сезонник), медиасплит (сплит).</p> <p>Г) Специализированные (диджитал): таргетинг, ретаргетинг, программатик, контекстная реклама, алгоритмические ленты, cookie, «счетчики».</p> <p>Поисковой/контент/директ/social-media/инфлюенс маркетинг.</p> <p>Понятия Indoor Outdoor Digital. Диджитал конвергенция каналов СМИ.</p> <p>Основные каналы медиапланирования: интернет, телевидение (цифровое), радио (подкаст-платформы), наружная реклама (диджитал-форматы).</p> <p>Дополнительные каналы: события (диджитал форматы).</p> <p>Концептуальный обзор каждого из каналов: специфика, способы воздействия, сравнительный SWOT-анализ.</p>
2	<p>Методологии медиапланирования в диджитал коммуникациях: индексы, информационные и технологические ресурсы, профессия медиапланировщика.</p>	<p>Индексы в медиапланировании: функции и способы измерений.</p> <p>1.1. Индексы охвата: рейтинг (Rating, R), суммарный рейтинг (Gross Rating Point, GRP), суммарный рейтинг для целевой группы (Target Rating Point, TRP, возможность увидеть/потенциальная видимость/слышимость (Opportunity To See, OTS/ Opportunity To Hear, OTH), охват (Reach, G(f+), g(f)), покрытие (Coverage), частота (Frequency), соответствие (Affinity). Интернет: Кол-во (тыс. чел) в генеральной совокупности (Monthly Reach, MR), посещаемость (Average Daily Reach, ADR), длительность пользования (Average Daily Duration, ADD). Радио: среднее вол-во слушателей (Average Quarter Hour, AQH), суточное/недельное кол-во слушателей (Reach Daily, RD; Reach Weekly, RW), суточная/недельная продолжительность прослушивания (Time Spent Listening Daily/Weekly (min) (TSLd/TSLw), доля слушателей станции среди всех станций (AQH Share). Пресса: аудитория одного номера (Average Issue Readership, AIR).</p> <p>1.2 Индексы стоимости: стоимость пункта рейтинга (Cost Per Point, CPP), стоимость за тысячу (Cost Per Thousand, CPT), стоимость клика (Cost Per Click), стоимость действия (Cost Per Action, CPA).</p> <p>Д) Основные каналы: интернет, тв, радио, наружная реклама, события.</p> <p>Информационные и аналитические ресурсы.</p> <p>Информационные: базы данных (Mediascope, Ad metrix, Brand Analytics, Medialogy, Meltwater, Babkee, Picalytics, Live Dune, Интегрум мониторинг СМИ и др.), аналитические ресурсы (блоги практиков,</p>

		<p>кейсы агентств, блоги и чаты профессиональных сообществ, категория «хелп» («как сделать?»), обмен профессиональным опытом, специализированная литература и интернет-ресурсы.</p> <p>Технологические ресурсы: специализированные программы для медиопланирования (Медиапланнер (ExMedia), OptiMedia (Клиент-сервис), Data-Friend, CRATE, PROBA-Media (Comcon), Galileo, Polo MARS, TV Planet, Super Nova (TNS Gullap Media).</p> <p>1) Профессиональные компетенции медиапланнера: владение методами количественных и качественных исследований (основные: SWOT, PEST), владение математическим аппаратом, владение функционалом Excel, знание топологии медиа рынка.</p> <p>Личные качества медиапланнера: стратегическое мышление, способность категоризировать и концептуализировать разрозненные и гетерогенные данные, широта кругозора, способность к визуализации.</p>
3	<p>Алгоритм исследования по медиопланированию</p>	<p>Результурующие концептуальные операции, поэтапное моделирование процесса медиопланирования с учетом приобретенных знаний.</p> <p>1) «До» составления медиаплана: поиск клиента/информирование об услугах агентства; переговоры с клиентом; разработка технического задания; первичный этап исследования - сбор данных об исследуемой области/получение данных от клиента – медиабриф.</p> <p>2) «Во время» составления медиаплана: генерация исследовательской программы/создание стратегии медиаплана; коммуникация с площадками размещения информации; отбор подходящих индексов; получение и анализ релевантной информации; создание расчетной таблицы; создание прогностической таблицы. Запуск тест-периода. Отладка ошибок.</p> <p>3) «После» составления медиаплана: реализация запланированных действий; мониторинг эффективности в реальном времени» оценка эффективности после завершения кампании.</p>

4. Образовательные технологии¹

¹ В разделе указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (*модулей*) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей (п.34. Приказ №301).

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Медиапланирование в современных диджитал коммуникациях: структура, контекст, каналы.	Лекции. Семинары. Самостоятельная работа	Лекция с использованием визуальных материалов, презентация. Развернутая беседа с обсуждением докладов. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты и обсуждение на семинарах (если это необходимо)
2	Методологии медиапланирования в диджитал коммуникациях: индексы, информационные и технологические ресурсы, профессия медиапланировщика.	Лекции. Семинары. Самостоятельная работа	Лекция с использованием визуальных материалов, презентация. Развернутая беседа с обсуждением докладов. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты и обсуждение на семинарах (если это необходимо)
3	Алгоритм исследования по медиапланированию	Лекции. Семинары. Самостоятельная работа	Лекция с использованием визуальных материалов, презентация. Демонстрация кейсов. Проработка и анализ кейсов. Решение аналитических задач. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты и обсуждение на семинарах (если это необходимо)

Таким образом, для проведения занятий лекционного типа по дисциплине применяются такие образовательные технологии как интерактивные лекции с демонстрацией визуальной информации посредством презентации и/или раздаточного материала на бумажном носителе, а также технология периодического экспресс-опроса, призванного поддерживать внимание аудитории. Для проведения занятий семинарского типа используются групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- посещаемость	пропорционально	15 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	пропорционально	20 баллов
- решение аналитических задач и/или анализ кейсов	пропорционально	25 баллов
Промежуточная аттестация - экзамен		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55		E	
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и, по существу, излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примеры контрольных вопросов для семинаров:

- 1) Что такое медиаплан? В чем специфика медиаплана в диджитал среде?
- 2) Какие типы сегментации аудитории наиболее применимы в диджитал среде?
- 3) Особенности рекламы на цифровом телевидении. Каким образом происходит размещение рекламы на телевидении и каковы способы размещения рекламы? Каковы тенденции развития российского рынка цифровой телевизионной рекламы?
- 4) Каков смысл индекса CPA? Приведите пример расчетом данного индекса.
- 5) Есть ли различия в отношении расчета индекса OTS на традиционной радио-станции и на подкаст платформе? Какие типы оценки эффективности медиаплана Вы знаете?
- 6) Каковы основные прагматики использования технологии QR-кодов как инструмента медиапланирования?
- 7) В чем принципиальные отличия медиаплана для традиционных СМИ и для диджитал-версий СМИ?
- 8) Каково назначение медиа-брифа? Что входит в структуру медиа-брифа?

Примеры тем для докладов:

- 1) Технологии искусственного интеллекта (ИИ) в медиапланировании диджитал среды.
- 2) Типы медиа-миксов для подкаст-платформ.
- 3) Сравнительный анализ индексов CPC и CPA. Какой индекс наиболее релевантен для модели «осведомления»?
- 4) Методология информационной базы Mediascope для исследований интернет аудиторий.
- 5) Разработайте структуру медиаплана для продукта по выбору.

Примеры вопросов для промежуточной аттестации:

1. История возникновения и развития медиапланирования.
2. Сущность понятия «медиапланирование» в контексте диджитал коммуникаций.
3. Основные концепции медиапланирования в диджитал среде.
4. Понятие цифровой реальности.
5. Диджитал-конвергенция каналов распространения информации.
6. Основные показатели медиапланирования в диджитал среде.
7. Концепция диджитал коммуникаций.
8. Понятие целевой аудитории, особенности аудиторий в интернете.
9. Виды рекламы в диджитал среде.
10. Функции рекламы в диджитал среде.
11. Особенности диджитал коммуникаций.
12. Стратегическое планирование рекламной кампании.
13. Тактическое планирование рекламной кампании.
14. Анализ маркетинговой ситуации: методы.
15. Стоимость размещения рекламы: основные критерии.
16. Медиаисследования как источник данных.
17. Медиабриф: структура и функции.
18. Основные показатели оценки эффективности СМК в диджитал среде.
19. Рейтинг и доля аудитории (Rating и Share), особенности индексов в диджитал среде.
20. Охват аудитории и частота восприятия, особенности индексов в диджитал среде.
21. Основные показатели эффективности носителей рекламы (интернет баннеры).
22. Соотношение охват и стоимость рекламы, способы расчета.
23. Приемы и методы составления медиаплана для диджитал среды.
24. Структура медиаплана в диджитал среде.
25. Стоимостьные характеристики медиаплана в диджитал среде.
26. Методы определения бюджета рекламных кампаний.
27. Критерии и методы оценки эффективности рекламных кампаний.
28. Сайты для анализа рекламы конкурентов.
29. Методы анализа рекламы конкурентов
30. Источники информации для специалиста по медиапланированию в диджитал среде.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы²

Источники:

- 1) Федеральный закон РФ "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ . URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/
- 2) Федеральный закон РФ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/
- 3) Федеральный закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) "О защите прав потребителей". URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/

Литература основная (учебные пособия):

- 1) Климин А Медиапланирование своими силами. СПб.: Питер, 2007. - 192 с.

² Рекомендуется включать в списки издания из ЭБС и не более 15 печатных изданий.

- 2) Кретов Б.И. Медиапланирование как отрасль научного знания: учебное пособие. М.: РУТ (МИИТ), 2018. – 68 с.
- 3) Марочкина С.С. Медиарилейшнз и медипланирование: учебное пособие. М.: Флинта, 2021.- 47 с.
- 4) Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование: Учебник. М.: Дашков и К, 2018. - 486 с.

Литература дополнительная (учебные пособия):

- 1) Балабанов А. В. Занимательное медиапланирование. М.: РИП-холдинг, 2003. - 104 с.
- 2) Бузин В.Н. Медиапланирование. Теория и практика: Учебное пособие. М.: Юнити-дана, 2016. - 495 с.
- 3) Васильев Г., Романов А., Поляков В. Медиапланирование. М.: Вузовский учебник, 2009. – 268 с.
- 4) Головлева Е.Л. Массовые коммуникации и медиапланирование. М.: Академический проект, 2009. - 352 с.
- 5) Кочеткова А. Медиапланирование. М. : РИП-холдинг, 2003. -174 с.
- 6) Мельникова, Н.А. Медиапланирование: стратегическое и тактическое планирование рекламных кампаний. М.: Дашков и К, 2016. - 180 с.
- 7) Назайкин А. Медиапланирование: учебное пособие. М. : Эксмо, 2010. - 400 с.
- 8) Рязанов Ю., Шматов Г.. Медиапланирование. Екатеринбург: Экском, 2002. - 307 с.
- 9) Сиссорс Дж., Бэрон Р. Рекламное медиа-планирование. СПб. : Питер, 2004. - 416 с.
- 10) Шматов Г. Математическая теория медиапланирования. Екатеринбург: Институт экономики УрОРАН, 2009. - 330 с.
- 5) Шматов Г. Теория медиапланирования. Екатеринбург: Гуманитарный университет, 2012. - 442 с.
- 6) Щепилов, К. Медиаисследования и медиапланирование. М.: РИП-Холдинг, 2007. - 222 с.

Литература дополнительная (монографии и практикумы):

- 1) Богданова М. Школа контента. Создавайте тексты, которые продают. М.: Альпина Паблишер, 2019. – 256 с.
- 2) Вьюббен Д. Контент – это валюта. Как разрабатывать продающий контент. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 448 с.
- 3) Манн И., Золина Е. Фидбэк. Получите обратную связь. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2022.
- 4) Моуат Д. Видеомаркетинг: стратегия, контент, производство. М.: Альпина Паблишер, 2019. – 402 с.
- 5) Льюис Д. Нейромаркетинг в действии. Как проникнуть в мозг покупателя. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015. – 304 .
- 6) Хэндли Э. Пишут все. Как создавать контент, который работает. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2020. – 400 с.

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
 Cambridge University Press
 ProQuest Dissertation & Theses Global
 SAGE Journals
 Taylor and Francis

JSTOR

Медиаскоп

Яндекс-Метрика

Медиаданные – <http://www.shturmuy.ru/information/mediadata/>

Медиаисследования. Компания «Гортис». Экском-медиапланер. – <http://www.gortis.info/>

Медиапланирование и написание медиапланов. – <http://www.planmedia.ru/>

Медиапланирование. Время рекламы. – <http://advtime.ru/teor/media.html>

Медиапланирование. Каталог агентств, исследования, медиапрограммы. – <http://www.mediaplanirovanie.ru/>

Медиапланирование. Медиаплан. – <http://www.advertme.ru/media>

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Гарант
2. Знаниум
3. Консультант Плюс
4. Лань

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

5. Консультант Плюс
6. Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы³

9.1 Планы семинарских занятий⁴

Тема 1. Медиапланирование в современных диджитал коммуникациях: структура, контекст, каналы.

Вопросы для обсуждения:

1. Концепции диджитал-коммуникаций: обзор.
2. Понятия Indoor Outdoor Digital. Диджитал конвергенция каналов СМИ.
3. Феномен медиа: социально-культурный и технико-экономический аспекты.
4. Ключевые концепции медиа: медиа коммуникации, интегрированные массовые коммуникации, медиальность – медиатизация, платформы.
5. Коммуникативная кампания в диджитал среде: структура и логика.
6. Медиапланирование в системе коммуникативной кампании: структурная роль.
7. Основные тенденции развития диджитал среды: массовизация коммуникации, диверсификация, сегментация, потребление знаков, киборгизация.
8. «Словарь» диджитал медиапланирования. Часть 1: Ключевые структурные понятия медиапланирования: медиаплан, медиабриф. Вторичные структурные понятия: медиакарта, медиаобсчет, медиа-микс, техническое задание, бюджет, прогноз, оценка эффективности. Специальные понятия: потановка, эфирная справка (эфирка), прекампейн, посткампейн, флайт, сезонный коэффициент (сезонник), медиасплит (сплит), трафик-менеджер.
9. «Словарь» диджитал медиапланирования. Часть 2: Специализированные (диджитал) понятия: таргетинг, ретаргетинг, программатик, контекстная реклама, алгоритмические ленты, cookie, «счетчики».
10. Поисковой/контент/директ/social-media/инфлюенс маркетинг.
11. Основные каналы медиапланирования. Часть 1: интернет (digital). Специфика канала, стратегии и тактики медиапланирования, форматы контента, медиа показатели и индексы.
12. Основные каналы медиапланирования. Часть 2: цифровое телевидение. Специфика канала, стратегии и тактики медиапланирования, форматы контента, медиа показатели и индексы.
13. Основные каналы медиапланирования. Часть 3: радио (подкаст-платформы). Специфика канала, стратегии и тактики медиапланирования, форматы контента, медиа показатели и индексы.
14. Основные каналы медиапланирования. Часть 4: наружная реклама (Outdoor Digital). Специфика канала, стратегии и тактики медиапланирования, форматы контента, медиа показатели и индексы.
15. Основные каналы медиапланирования. Часть 5: события (диджитал формат). Специфика канала, стратегии и тактики медиапланирования, форматы контента, медиа показатели и индексы.

Список литературы:

- 1) Бузин В.Н. Медиапланирование. Теория и практика: Учебное пособие. М.: Юнити, 2014. - 495 с.
- 2) Мельникова, Н.А. Медиапланирование: стратегическое и тактическое планирование рекламных кампаний. М.: Дашков и К, 2016. - 180 с.

³ Методические материалы по дисциплине могут входить в состав рабочей программы, либо разрабатываться отдельным документом.

⁴ План занятий строится в соответствии со структурой дисциплины (п.2). Разделы плана включают: название темы, количество часов, форму проведения занятия, его содержание (вопросы для обсуждения, задания, контрольные вопросы, кейсы и т.п.), список литературы. При необходимости, планы практических и лабораторных занятий могут содержать указания по выполнению заданий и требования к материально-техническому обеспечению занятия.

- 3) Назайкин А. Медиапланирование : учеб. пособие. М. : Эксмо, 2010. - 400 с.
- 4) Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование: Учебник. М.: Дашков и К, 2015. - 488 с.
- 5) Шматов Г. Теория медиапланирования. Екатеринбург: Гуманитарный университет, 2012. - 442 с.

Тема 2. Методологии медиапланирования в диджитал коммуникациях: индексы, информационные и технологические ресурсы, профессия медиапланировщика.

1. Ключевые методологические тезисы медиаисследования в диджитал среде.
2. Индексы охвата: рейтинг (Rating, R), суммарный рейтинг (Gross Rating Point, GRP), суммарный рейтинг для целевой группы (Target Rating Point, TRP, возможность увидеть/потенциальная видимость/слышимость (Opportunity To See, OTS/ Opportunity To Hear, OTH), охват (Reach, G(f+), g(f)), покрытие (Coverage), частота (Frequency), соответствие (Affinity). Интернет: Кол-во (тыс. чел) в генеральной совокупности (Monthly Reach, MR), посещаемость (Average Daily Reach, ADR), длительность пользования (Average Daily Duration, ADD). Радио: среднее вол-во слушателей (Average Quarter Hour, AQH), суточное/недельное кол-во слушателей (Reach Daily, RD; Reach Weekly, RW), суточная/недельная продолжительность прослушивания (Time Spent Listening Daily/Weekly (min) (TSLd/TSLw), доля слушателей станции среди всех станций (AQH Share). Пресса: аудитория одного номера (Average Issue Readership, AIR).
3. Индексы стоимости: стоимость пункта рейтинга (Cost Per Point, CPP), стоимость за тысячу (Cost Per Thousand, CPT), стоимость клика (Cost Per Click), стоимость действия (Cost Per Action, CPA).
4. Инструменты медиапланирования: интернет ресурсы. Яндекс метрика, Google Analytics.
5. Информационные: базы данных (Mediascope, Ad metrix, Brand Analytics, Medialogy, Meltwater, Babkee, Picalytics, Live Dune, Интегрум мониторинг СМИ и др.), аналитические ресурсы (блоги практиков, кейсы агентств, блоги и чаты профессиональных сообществ, категория «хелп» («как сделать?»), обмен профессиональным опытом, специализированная литература и интернет-ресурсы.
6. Технологические ресурсы: специализированные программы для медиапланирования (Медиапланнер (ExMedia), OptiMedia (Клиент-сервис), Data-Friend, CRATE, PROBA-Media (Comcon), Galileo, Polo MARS, TV Planet, Super Nova (TNS Gallup Media).
7. Человеческий фактор в современном обществе: между работой и досугом.
8. Человеческий фактор в медиапланировании. Часть 1: профессиональные компетенции. Владение методами количественных и качественных исследований, владение математическим аппаратом, владение функционалом Excel, знание топологии медиа рынка. Знание основных тенденций развития диджитал среды: 5G, системы хранения/считывания информации, большие данные, машинное обучение, гибкие методологии, ИИ, нейронные сети, видеобработка.
9. Человеческий фактор в медиапланировании. Часть 2: личные качества. Стратегическое мышление, способность категоризировать и концептуализировать разрозненные и гетерогенные данные, широта кругозора, способность к визуализации.

Список литературы:

- 1) Васильев Г., Романов А., Поляков В. Медиапланирование. М.: Вузовский учебник, 2009. – 268 с.
- 2) Климин А Медиапланирование своими силами. СПб.: Питер, 2007. - 192 с.
- 3) Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование: Учебник. М.: Дашков и К, 2015. - 488 с.

- 4) Рязанов Ю., Шматов Г. Медиапланирование. Екатеринбург: Экском, 2002. - 307 с.
- 5) Сиссорс Дж., Бэрон Р. Рекламное медиа-планирование. СПб. : Питер, 2004. - 416 с.

Тема 3. Алгоритм исследования по медиапланированию.

1. «До» составления медиаплана. Часть 1. Агентство/отдел/сотрудник по медиапланированию: структура и функции.
2. «До» составления медиаплана. Часть 2. Разработка технического задания (предварительная формулировка цели и задач), первичный сбор данных, предварительные исследования.
3. «Во время» составления медиаплана. Часть 1. Создание исследовательской программы. Определение ключевых позиций (цель, задачи, сроки, бюджет). Разработка стратегии и тактик медиапланирования по каждому каналу.
4. «Во время» составления медиаплана. Часть 2. Коммуникация с владельцами медиа пространств, покупка медиа пространств. Разработка медиа карты. Медиа обсчет. Подбор комбинации релевантных индексов. Мониторинг релевантной информации. Финальное создание расчетной и прогностической таблиц.
5. «После» составления медиаплана. Часть 1. Реализация медиаплана. Мониторинг его реализации в режиме реального времени.
6. «После» составления медиаплана. Часть 2. Подведение итогов коммуникативной кампании. Оценка эффективности медиаплана.
7. «До», «во время» и «после» составления медиаплана: выводы по теме

Список литературы:

- 1) Бuzин В.Н. Медиапланирование. Теория и практика: Учебное пособие. М.: Юнити, 2014. - 495 с.
- 2) Мельникова, Н.А. Медиапланирование: стратегическое и тактическое планирование рекламных кампаний. М.: Дашков и К, 2016. - 180 с.
- 4) Назайкин А. Медиапланирование: учеб. пособие. М.: Эксмо, 2010. - 400 с.
- 5) Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование: Учебник. М.: Дашков и К, 2015. - 488 с.

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ⁵

1. Письменная работа должна соответствовать нескольким требованиям:

А) *Требованию оформления* (единый формат оформления письменных работ, принятый в РГГУ: машинописный текст шрифта Times New Roman, 14 размер шрифта, 1.5 межстрочный интервал, выравнивание по ширине, без интервалов между абзацами, с приложениями – если это необходимо по решению студентка/ки – приложение в зачет «минимального объема текста» не входит. Сноски набираются по тем же правилам, с одним отличием – размер шрифта – 12. Далее под понятием «минимальный объем текста» будет пониматься текст данного формата.

Б 1) *Требование минимального объема* (для доклада – 3 страницы, для решения аналитической задачи – согласно логике задачи, но не менее 0.5 страницы. Должен быть описан процесс решения задачи. Текст решения должен содержать не только ответ, но и тезисное изложение логики процесса решения задачи).

⁵ В раздел включаются требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.). При наличии кафедральных или факультетских рекомендаций по подготовке письменных работ раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя - составителя. Если письменная работа не предусмотрена, раздел не включается.

Б 2) *Требование максимального объема* (для доклада – 9 страниц, для решения аналитической задачи – согласно логике задачи, но не более 4 страниц). Данное требование обусловлено необходимостью поставить студента/ку в определенные рамки в отношении объема текста. Это необходимо для стимулирования рефлексии над собранным материалом и его творческой переработке.

В) *Требования оригинальности*. Процент «оригинального текста» любой письменной работы должен составлять не менее 70%. Желательной является стратегия максимизация оригинального текста (в гранях разумного, на среднем или высоком качественном уровне, то есть оригинальный текст должен быть логичным и емким с точки зрения смысла) при минимизации «заимствований» со здоровой долей «цитирования»

Г) *Требования доказательности* (тексты письменных работ, в которых присутствуют ссылки на те или иные мнения других исследователей или научные или социально-культурные факты, необходимо снабжать такой фрагмент сноской и приводить источник, на который ссылается студент/ка.

Д) *Требование масштабируемости* (письменная работа должна конвертироваться в устный доклад, основанный на ней. Устное представление доклада должно быть масштабируемым по времени, поскольку текст письменного задания – по сути отчет о проделанной работе – заведомо не может вместить в себя всего того, что студент/ка узнал/ла в процессе его составления. Таким образом, апробация письменной работе на семинаре позволяет проделать работу по реконструкции мини-исследования).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Медиапланирование реализуется на факультете рекламы и связей с общественностью кафедрой медиакоммуникаций.

Цель дисциплины: сформировать у студентов стратегический концептуально-прагматический комплекс знаний о процессе медиапланирования в диджитал-коммуникациях в современных корпоративных медиа и обучить владению стратегически и тактически важными техниками медиапланирования по поиску, анализу и управлению информацией.

Задачи дисциплины:

1) Сформировать у обучающихся представление о концептуальной оптике на современную диджитал-среду, в аспекте управления контентом в диджитал-среде – медиапланировании.

2) Развить навыки рефлексии, аналитического мышления в сфере диджитал-аналитики для решения тактических и стратегических задач по медиапланированию.

3) Сформировать навыки поиска и фильтрации информационных массивов, а также технические навыки оперирования информационными базами данных.

4) Сформировать практические навыки работы в специализированных программах по медиапланированию в диджитал-среде.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-1.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта.

ПК-1.2. Способен осуществлять сбор данных о посетителях сайта, анализировать их с помощью программного обеспечения и формировать на их основе стратегию онлайн-продвижения компании.

ПК-1.3. Создает информационные поводы для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с общественностью, применяет творческие решения с учетом мирового и отечественного опыта.

ПК-2.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать теоретико-практические основы создания медиа-контента и реализации управления коммуникативной кампанией.

Уметь осуществлять спектр практик по сбору, анализу и творческой переработке релевантных для коммуникационной кампании информационных данных.

Владеть практическими навыками по реализации широкого спектра функций (создание контента, управление контентом) в рамках коммуникационной кампании.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.